



देव संस्कृति विश्वविद्यालय

ग्राम-सांकरा (कुम्हारी), जिला-दुर्ग (छत्तीसगढ़) 490042

Email-dsvvcgsankara18@gmail.com, Website-www.dsvvsankara.com, Mob-9165893473/9977293473

Ref. No. : 184/Degree /DSVV/ 2024

Date: 08/07/2024

// अधिसूचना //

देव संस्कृति विश्वविद्यालय, सांकरा, कुम्हारी, दुर्ग (छ.ग.) के सत्र 2019-20 से लेकर अब तक सेमेस्टर अंतिम वर्ष उत्तीर्ण एवं पी-एच.डी. शोधार्थी को उपाधि प्रमाण पत्र प्राप्त करने हेतु समस्त अंकसूचियों की स्वयं प्रमाणित छायाप्रति (10वीं 12वीं की अंकसूची सहित) निर्धारित आवेदन पत्र के साथ संलग्न कर निर्धारित शुल्क (300) सहित विश्वविद्यालय में जमा करने के पश्चात् उपाधि प्रमाण पत्र प्रदान की जाएगी।

नोट- आवेदन में प्रविष्टियां सही उल्लेखित करें किसी भी प्रकार की त्रुटि होने पर सुधार करा लें।

कुलसचिव

देव संस्कृति विश्वविद्यालय

सांकरा दुर्ग (छ.ग.)

देव संस्कृति विश्वविद्यालय
सांकरा



देव संस्कृति विश्वविद्यालय

ग्राम-सांकरा (कुम्हारी), जिला-दुर्ग (छत्तीसगढ़) 490042

Email-dsvvcgsankara18@gmail.com,

Web-www.dsvvsankara.ac.in

Mob. No.9977293473

लोकपाल के समक्ष शिकायत निवारण हेतु आवेदन प्रस्तुत करने हेतु फॉर्म

विश्वविद्यालय में गठित छात्र निवारण समिति (SGRC) से विश्वविद्यालय में प्राप्त शिकायत के निवारण हेतु।

विद्यार्थी का नाम:-.....

पिता का नाम:-.....

कक्षा:-.....

पता:-.....

मोबाईल नंबर:-.....

विश्वविद्यालय का नाम:-.....

शिकायत का विषय:-

विश्वविद्यालय शिकायत निवारण समिति को किस तिथि पर लिखित शिकायत की गयी:-.....

विश्वविद्यालय में किस तिथि पर लिखित शिकायत की गयी:-.....

यदि अन्य कोई विवरण देना चाहें:-.....

.....

आवेदक का हस्ताक्षर



देव संस्कृति विश्वविद्यालय

ग्राम—सांकरा (कुम्हारी), जिला—दुर्ग (छत्तीसगढ़) 490042

Email-dsvvcgsankara18@gmail.com,

Web-www.dsvvsankara.ac.in

Mob. No.9977293473

उपाधि हेतु आवेदन पत्र

Application form Degree Certificate

प्रति,

कुलसचिव
देव संस्कृति विश्वविद्यालय
सांकरा, दुर्ग (छ.ग.)

महोदय,

निवेदन है कि निम्नलिखित विवरणानुसार उपाधि (Degree) प्रमाण पत्र प्रदान करने की कृपा करें—

कक्षा.....	वर्ष.....
1. अनुक्रमांक / रोल नम्बर	.....
2. नामांकन / पंजीयन क्रमांक	.....
3. विद्यार्थी का नाम (हिन्दी में)	.....
(10वीं अंकसूची के अनुसार)	.....
4. विद्यार्थी का नाम (अंग्रेजी में)	.....
5. पिता / पति का नाम	.....
6. माता का नाम	.....
7. परीक्षा का नाम	माह..... वर्ष.....
8. परीक्षाफल	श्रेणी..... प्रतिशत.....
9. पत्र व्यवहार का पूर्ण पता	.....
10. पिन कोड	.....
11. मोबाईल नम्बर	.....
12. ई-मेल आई.डी.	.....

दिनांक—

भवदीय

.....

हस्ताक्षर

.....

नाम.....

(परीक्षा प्रमाणी / कुलसचिव द्वारा अग्रेषण एवं हस्ताक्षर व पद मुद्रा सहित)

(कृपया पृष्ठ दो पर दिये गये निर्देशों पर ध्यान दें)

शुल्क विवरण

मैंने निर्धारित शुल्क रुपये..... देव संस्कृति विश्वविद्यालय सांकरा, दुर्ग (छ.ग.) में रसीद क्रं.
..... दिनांक..... को जमा किया।

वर्तमान पता—जिस पर उपाधि (Degree) प्रमाण पत्र प्रेषित किया जाना है। (आवेदक स्वयं भरें)

पूरा नाम..... कक्षा.....

पूर्ण पता.....

पिन..... मो.नं..... ई-मेल.....

पावती

नम..... कक्षा.....

अनुक्रमांक / रोल नं..... आवेदन क्रं. दिनांक..... माह / वर्ष.....

निर्देश

1. उपाधि प्रमाण पत्र हेतु आवेदन करने के पूर्व संबंधित परीक्षा के समस्त अंकसूचियां (सेमेस्टर प्रथम से अंतिम तक) की भलिभांति जांच कर लेवें। विद्यार्थी का नाम 10वीं/12वीं की अंकसूची के अनुसार होना चाहिए तथा किसी भी प्रकार की त्रुटि यथा—नाम,माता एवं पिता/पति का नाम, अनुक्रमांक/रोल नंबर/पंजीयन क्रमांक प्राप्तांक एवं परीक्षाफल आदि में किसी तरह की त्रुटि हो तो संशोधन/सुधार कर लेवें।
2. आवेदक/विद्यार्थी स्वतः आवेदन पत्र में प्रविष्टियां सावधानीपूर्वक एवं सही—सही भरें।
3. आवेदन पत्र में दिए गए दोनों पते के स्थान पर एक समान ही पते लिखें, पृथक—पृथक पते न लिखें।
4. पी—एच.डी. (Ph.D) के छात्र परीक्षाफल नोटिफिकेशन एवं थीसिस के मुख्य पृष्ठ की प्रमाणित छायाप्रति आवेदन के साथ संलग्न करें।
5. संबंधित समस्त परीक्षाओं की अंकसूचियों की स्वप्रमाणित छायाप्रति आवेदन (10वीं, 12वीं की अंकसूची एवं आधार कार्ड की छायाप्रति) आवेदन के साथ संलग्न करें।
6. उपाधि शुल्क रु 300/—
7. Urgent Fee रु 700/— (साक्षात्कार आदि हेतु उपाधि की तत्काल आवश्यकता के लिए तत्संबंधी संस्था से प्राप्त दस्तावेज प्रस्तुत करना अनिवार्य है)
8. डुप्लीकेट उपाधि प्रमाण पत्र के लिए हलफनामा एवं पुलिस रिपोर्ट (FIR) की प्रति, स्वयं का पासपोर्ट साईज फोटो एवं शुल्क रु 750/— देना होगा। मूल उपाधि प्रमाण पत्र प्रेषित होने के छःमाह बाद ही डुप्लीकेट उपाधि प्रमाण पत्र दिया जा सकेगा।
9. उपाधि प्रमाण पत्र पंजीकृत डाक से दिये गये पते पर भेजी जायेगी।
10. देव संस्कृति विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित काउन्टर में अपने आवेदन पत्र की जांच उपरान्त शुल्क नगद जमा करें।
11. देव संस्कृति विश्वविद्यालय में नगद जमा रसीद की कॉपी आवेदन के साथ जमा करना अनिवार्य है।
12. देव संस्कृति विश्वविद्यालय का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा।

कुलसचिव